



## **Préposé.e à l'entretien ménager**

### **Description du poste**

Employé.e des services d'entretien dont la fonction est de nettoyer, d'entretenir et de remettre en ordre les chambres de même que les salles publiques, selon les politiques et procédures établies de l'établissement.

---

### **Exigences et compétences :**

- Expérience dans ce domaine un atout
- Aptitudes pour le service à la clientèle
- Attitudes et comportement professionnels (travail d'équipe, sens de l'initiative, sens de l'organisation)
- Bonne forme physique

### **Conditions de travail :**

- Poste disponible 2 jours par semaine de soir (Dimanche et lundi de 16 :00 à 00 :00)
- Possibilité d'avoir un horaire hybride (de jour) pour combler les heures
- Avantages sociaux en vigueur selon les normes de l'entreprise
- Tenue vestimentaire fournie par l'entreprise
- Salaire compétitif de 20,00 \$/heure

### **Responsabilités :**

- Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des lieux qui lui sont assignés
- Effectuer l'entretien des chambres qui lui sont assignées
- Rapporter les irrégularités relatives à l'état des chambres
- Effectuer des tâches de la buanderie
- Nettoyer les aires publiques au besoin
- Nettoyer les aires communes aux employé.e.s
- Répondre aux demandes de la clientèle au besoin (oreiller, literie, peignoirs, serviettes, café, appareils d'appoints, etc.)

Ce poste vous intéresse?

Faites parvenir votre curriculum vitae par courriel en mentionnant le titre du poste à : [rh@aubergegodefroy.com](mailto:rh@aubergegodefroy.com)

Nous vous remercions de votre intérêt !